



CONVENIENT ROMANIA Srl

SALES DEPARTMENT

Bucharest, Romania

Phone: 0720 61 50 62 / 0730 44 88 21 / 031.434 05 61

E-mail: gabriela.boaru@yahoo.com | consultantamediere@gmail.com

www.convenient.ro

1. **Cine suntem?**

Echipa noastra de consilieri lucreaza activ in domenii cum ar fi: domeniul juridic (consultanta si reprezentare), contabilitate, notariat, comunicare pentru a oferi clientilor nostrii toata gama de solutii creative si inovative si pentru a-i ajuta sa faca fata provocarilor pe o piata in continua schimbare. Clientii nostri sunt prietenii nostri caci tinem foarte mult la prietenia si increderea celor pentru care lucram. In egala masura tinem si la aprecierea lor.

Stim cat de ocupati sunteti pentru a incepe o noua afacere sau pentru a va extinde afacerea existenta, astfel incat dorim sa preluam noi preocuparile dumneavoastra in aceasta privinta. Nu vrem sa mai aveti un stres in plus care ar frana spiritul dumneavoastra antreprenorial sau viata personala. Suntem gata oricand sa oferim solutii de succes in mod rapid si la orice ora la un pret extrem de competitiv. Valorile noastre principale, care se reflecta in solutiile noastre, sunt: incredere, eficienta, experienta, inovare, creativitate si suntem in permanenta orientati catre client.

CABINETUL nostru oferă servicii de consultanță și asistență juridică pentru afaceri începând cu anul 2008. Cabinetul dispune de resursele și know-how-ul necesare acoperirii unei game largi de servicii juridice și gestionării unor tranzacții substanțiale; experiența profesională a avocaților cabinetului este pusă în slujba protejării și promovării intereselor clientelei. Avocații răspund cu eficacitate problemelor juridice complexe cu soluții comerciale flexibile, susținând clienții în atingerea intereselor lor de afaceri. Printre clienții cabinetului se regăsesc companii naționale și internaționale, activând în domenii precum cele ale bunurilor de consum, afacerilor imobiliare și construcțiilor, turismului, tehnologiei informației, telecomunicațiilor și publicațiilor, publicității și mijloacelor de comunicare în masă, sportului și divertismentului, consultanței, logisticii, dar și autorități publice, fundații și organizații non-guvernamentale.

2. **Servicii de consultanta** – Consultanta si consiliere initiala, intocmire si redactare acte, asistare si reprezentare in fata Registrului Comertului.

2.1. *Consultanta si consiliere initiala, intocmire si redactare acte, asistare si reprezentare in fata Oficiului Registrului Comertului:*

- a) infiintare societati comerciale, indiferent de forma juridica, S.R.L., S.A., persoane fizice autorizate (PFA), intreprinderi individuale etc. (consiliere initiala, redactatare acte, autentificare documente / declaratii, depunere, completare dosar la Registrul Comertului, ridicare acte);
- b) inregistrare si autorizare **reprezentante, filiale, sucursale**;
- c) infiintare ONG-uri: Asociatii, Fundatii, Cluburi sportive, Federatii etc.;
- d) infiintare si autorizare punct de lucru/sediu secundar; obtinerea autorizatiilor de functionare prin Registrul Comertului (PSI, Protectia Muncii, Mediu, Sanitar-Veterinar) si Primarie, precum si alte autoritati competente (in functie de domeniul de activitate);
- e) rezervare denumire/emblema societate;
- f) prelungire valabilitate sediu social/punct de lucru;
- g) **gazduire - oferim sedii sociale** pentru profesionisti;
- h) revocare/numire/prelungire mandat administrator;
- i) excludere/includere asociati din/in societate;
- j) suspendare activitate firma;
- k) reluare activitate firma;
- l) declarari ale obiectului de activitate principal, extinderi si autorizari ale obiectului de activitate;
- m) cesiune de parti sociale (retragere asociat / vanzare firma);
- n) majorari de capital social cu numerar sau natura / diminuari de capital social;
- o) majorari de capital social prin conversia creantelor in parti sociale;
- p) obtinere certificate constatatoare, furnizare informatii, eliberare acte, de la Registrul Comertului;
- q) fuziuni si divizari ale societatilor comerciale;
- r) dizolvare, lichidare, radieri firme;

- s) analiza de acte juridice si contracte inainte pe perfectarea acestora, precum si elaborarea lor: acte constitutive, acte aditionale; contracte de comodat, inchiriere; contracte de mandat; contracte de prestari servicii etc.
- t) servicii administrative ANAF: inregistrarea societatii in scopuri de TVA / registrul operatorilor intracomunitari la ANAF, obtinere numar EORI - VAMA, eliberari certificate fiscale etc.

2.2. Consultanta si consiliere initiala, intocmire si redactare acte, asistare si reprezentare in fata instantelor de judecata:

- a) Asistenta juridica in negocieri de contracte pentru toate tipurile de contracte, inclusiv joint-venture, asistarea clientilor pe tot parcursul derularii contractelor, inclusiv in situatia in care partenerul clientului nostru incalca prevederile contractuale stipulate.
 - b) actiuni in justitie in materie comerciala privind rezilierea, rezolutiunea contractelor, obligarea la daune/indeplinirea obligatiilor asumate prin contracte comerciale; ordonante de plata;
 - c) redactarea de cereri de chemare in judecata, intampinari, note de sedinta, concluzii scrise, atestari acte etc.
 - d) notificari, somatii, adrese, cereri, plangeri, contestatii etc.;
 - e) cereri de deschidere a procedurii de insolventa, faliment;
- 2.3. Inregistrare, mentinere in vigoare si protectie a drepturilor privind marcile inregistrate la **OSIM (TRADEMARK)/ ORDA;****
- 2.4. FUZIUNI SI ACHIZITII – TRANZACTII** (companii, imobile, mobile etc.), Due Diligence (investigatia de afaceri) in materie de investitii etc.;
- 2.5. MEDIERE (si NEGOCIERE)** - ca metoda alternativă de rezolvare a disputelor între 2 /mai multe părți ce doresc să ajungă la o înțelegere, cu ajutorul unui specialist - **mediator**. Disputele pot implica (din punct de vedere al părților) state, organizații, comunității, indivizi. Este de preferat să se ajungă la un consens între parti (persoanele implicate sa decida care este Solutia cea mai buna pentru ele in se) și sa nu se ajungă la impunerea unei soluții de către un judecător, care nu poate cunoaște problemele în profunzimea lor. Medierea oferă

posibilitatea de a rezolva împreună cu toate părțile implicate problemele apărute și de a preveni apariția altora în viitor în materie de:

a) familie:

- contracte prenuptiale;
- dezbateri privind finanțele sau bugetul;
- separarea;
- divorțul;
- custodia copiilor;
- afacerea familiei;
- dispute dintre părinți și copiii adulți;
- probleme comportamentale;
- dispute imobiliare.

b) la locul de muncă:

- discriminare;
- hărțuire;
- administrarea muncii;
- plângeri și prejudicii.

c) dispute publice:

- de mediu;
- de utilizare a pământului.

d) alte dispute:

- ale asociației de locatari;
- contracte de orice natură;
- prejudicii personale;
- parteneriate;

- organizații non-profit;
- prevenirea violenței;
- medierea victimelor;
- conflicte școlare.

3. **Servicii juridice**

Oferim soluții la cheie pentru societăți, de la incorporare la lichidare, având în vedere că ceea ce este necesar clienților sunt avocați care cunosc legea, le înțeleg viziunea și îi asistă în materializarea obiectivelor, într-o manieră sigură, eficientă și durabilă. Cabinetul nostru practică dreptul afacerilor. Ne implicăm în toate aspectele vieții corporative, oferind consultanță juridică în domenii precum: Comercial, Bancar și Financiar, Fiscal, Dreptul Muncii, Drept Civil, Drept Comunitar, Concurență, Proprietate Industrială și Intelectuală, Fuziuni și Achiziții, Contracte Internaționale, Real Estate și oricaror instanțe judecătorești.

Domeniile de expertiza:

- Consultanța juridică în administrația locală și publică centrală,
- Drept civil – partaje bunuri comune, succesorale, anulare contracte, succesiuni etc
- Drept societar
- Dreptul muncii – litigii de muncă - concedieri ilegale, conflicte de muncă
- Drept imobiliar
- Financiar-bancar – anularea clauzelor contractuale nelegale, consultanță bancară, negocieri
- Osim
- Insolvabilitate/faliment;
- Fond funciar dobândirea și exercitarea dreptului de proprietate și/sau de folosință a terenurilor și imobilelor pe Legea nr. 10/2001, legea nr. 18/1991 și conexe
- Drept corporativ - asistență și consultanță juridică în proceduri speciale și legea societăților

- Taxa de poluare.

4. Dreptul penal

Asistenta juridica si reprezentarea in fata organelor de urmarire penala – Politie si Parchet, respectiv a Instantelor judecatoresti de orice grad;

Redactarea de plangeri, denunturi, memorii, alte cereri;

Redactarea, depunerea si sustinerea unor cereri avand ca obiect :

Sesizarea organelor de urmarire penala;

Plangeri prealabile ale persoanelor vatamate;

Plangeri indreptate impotriva masurilor si actelor dispuse de organele de urmarire penala;

Interventia in procesul penal a partii responsabile civilmente;

Luarea masurilor de restituire a unor bunuri;

Suspendarea urmaririi penale sau a judecatii;

Liberarea provizorie;

Contestatii in anulare, revizuirii;

Revocarea masurilor de siguranta;

Reabilitari;

Contopiri, liberari conditionate, amanarea sau intreruperea executarii pedepsei inchisorii, inlaturarea sau modificarea pedepselor penale aplicate;

Contestatii la executare;

Consultanta juridica pentru: infractiuni economice; infractiuni financiar-contabile; infractiuni fiscale; infractiuni de fals si uz de fals; infractiuni de serviciu si infractiuni specifice legislatiei muncii; redactari de cereri si plangeri penale; reprezentare si asistenta juridica in procese penale; contraventii; alte cereri.

5. Servicii lichidator

Va prezentam in continuare oferta noastra de servicii pentru îndeplinirea atribuțiilor de practician in insolventa in aceasta cauza. Consideram astfel ca societatea noastra va asigura derularea procedurii de admistrare judiciara / faliment cu îndeplinirea in totalitate a cerințelor impuse atat de legea insolventei cat si de către creditorii implicați in cauza. Echipa noastra beneficiaza in prezent si de experiența vasta in management si evaluarea intrerpinderii a membrilor sai, putând implica, in funcție de complexitatea cauzelor, si specialisti in alte domenii de interes pentru derularea optima a procedurilor concursuale.

Onorariu practicat

Cuquantumul onorariului va fi stabilit de comun acord cu creditorii identificați in cauza, in funcție de anumiți factori care determina gradul de complexitate a activitatii depuse. Se vor avea in vedere valoarea creanțelor de recuperat, numărul de salariați ai debitorului, complexitatea litigiilor in care este implicat debitorul, valoarea activelor debitorului si atractivitatea acestora pe piața, nivelul lichidităților disponibile in averea debitorului pentru acoperirea cheltuiellor inițiale ale procedurii etc.

Referitor la colaborarea cu părțile implicate in prezenta cauza, celeritatea procedurii de insolventa, aratam ca acestea sunt asigurate in privința accesului la informații din dosarul cauzei prin punerea la dispoziție in termen util, atat a actelor procedurale obligatoriu a fi comunicate, (3 zile inainte de termenul de judecata pentru rapoartele de activitate, cel târziu odata cu afișarea a tabelului creanțelor etc) cat si prin urgenta

soluționare a altor solicitări de comunicare date/informatii înaintate de parti.

Banzandu-ne pe experinta vasta a membrilor echipei, pe un suport logistic adecvat activitatii desfasurate , suntem convinși ca vom da dovada de o bună înțelegere și interpretare a tuturor problemelor în care societatea va fi implicata, asigurand derularea procedurilor de insolventa cu profesionalism, operativitate, integritate, flexibilitate si eficienta.

6. Obținere autorizații, avize, licențe

Oferim servicii complete pentru obținere de autorizații, avize și licențe, totul pentru ca afacerea dumneavoastră să funcționeze legal:

- Înregistrarea punctului de lucru,
- Consultanță și asistență în obținerea tuturor avizelor, autorizațiilor sau licențelor,
- Servicii pe linie de sănătate publică și sanitar-veterinară,
- Servicii pe linia protecției muncii și PSI,
- Servicii pe linie de avizare /autorizare protecția mediului
- Asistență privind obținerea autorizației de funcționare eliberate de primărie,
- Asistență privind obținerea licenței de difuzare a muzicii ambientale,
- Asistență pentru indeplinirea formalităților legale privind montarea unei reclame / firmă / panou,
- Depunerea și ridicarea întregii documentații în vederea eliberării avizelor, autorizațiilor sau licențelor necesare,
- Încheierea tuturor contractelor necesare pentru funcționarea corectă și în parametri legali (DDD, REBU, PROTAN, LACTOBAR)

Servicii de Protectia Muncii (SSM) si Stingerea Incendiilor (PSI-SU).

- Securitatea si sanatatea in munca (SSM)
- Prevenirea si Stingerea Incendiilor (PSI-SU)
- Medicina Muncii (fise de aptitudine)
- Buletine PRAM, ISCIR, RSVTI.
- Truse de prim-ajutor, Stingatoare, semnalizare

Servicii SSM

Organizarea activitatii SSM, intocmire dosar SSM, evaluarea riscurilor, Instructiuni proprii SSM, intocmire fise de instruire SSM, instruirii SSM, reprezentare la controale ITM, cercetare accidente de munca, consultanta in domeniul SSM

Servicii PSI

Stabilirea structurii activitatii PSI, intocmire dosar PSI, elaborare plan de interventie la incendii, intocmire fise de instruire PSI, instruirii PSI, reprezentare la controale ISU, consultanta in domeniul PSI, efectuare instructaje, intocmire Planuri de Evacuare

RSVTI/ISCIR/PRAM

Stabilirea structurii activitatii PSI, intocmire dosar PSI, elaborare plan de interventie la incendii, intocmire fise de instruire PSI, instruire PSI, reprezentare la controale ISU, consultanta in domeniul PSI, efectuare instructaje, intocmire Planuri de Evacuare.

Asistenta si consiliere permanenta. Reprezentare la controalele ITM gratuita. Va stam alaturi si va raspundem la orice problema in domeniu!

Cei peste 8 ani de experienta in domeniul SSM reprezinta o garantie a calitatii serviciilor noastre.

Echipa noastră este formată din avocați, arhitecți, ingineri constructori, experți în prevenirea și stingerea incendiilor etc., care împreună pot oferi servicii complete de avizare/autorizare oricărui domeniu de activitate comercială.

Va multumim.